



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN

Jln. K.H.Abd Kadir Kasim No. 27 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. H. Husaini, M.Kes

Jabatan : Kepala Dinas

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : H. Muh. Basli Ali

Jabatan : Bupati

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

H. Muh. Basli Ali

dr. H. Husaini, M.Kes
NIP.19651214 199803 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KESEHATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya akses dan kualitas pelayanan kesehatan masyarakat yang terjangkau dan merata	Angka Gizi buruk	23
		Angka kematian Ibu = Per 1000 Kelahiran Hidup	0
		Angka kematian Bayi = Per 1000 Kelahiran Hidup	0
		Persentase Penemuan dan Penanganan Penyakit Menular	95%
2	Meningkatnya Keberdayaan Masyarakat untuk Hidup Sehat Secara Mandiri dan Produktif	Persentase Rumah Tangga ber- PHBS	45%
		Persentase Desa Siaga Aktif	75%
		Persentase Rumah Tangga Bersanitasi	23

No	Program	Anggaran
1	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 58.313.512.972
2	Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp 190.402.050.652
3	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp 15.000.000
4	Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	Rp 200.000.000

Benteng, Januari 2023

Pihak Kedua


H. MUH. BASLI ALI

Pihak Pertama,


dr. H. HUSAINI M.Kes
NIP.19651214 199803 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN

Jln. K.H.Abd Kadir Kasim No. 27 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Ihsan Sidjal, SKM.M.Kes

Jabatan : Sekertaris

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : dr. H. Husaini, M.Kes

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. H. Husaini, M.Kes
NIP.19651214 199803 1 005

Benteng, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,

Muhammad Ihsan Sidjal, SKM.M.Kes
NIP.19690413 199402 1 002

**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
PERJANJIAN KINEFJA SEKRETARIS DINAS KESEHATAN TA 2023**

NO.	SUBKEG ATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	MASUKAN	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH	PENYUSUNAN DOKUMEN RENJA PENYUSUNAN DOKUMEN RENSTRA	1 PENYUSUNAN DOKUMEN RENJA 2 PENYUSUNAN DOKUMEN RENSTRA	Rp 3.823.000	2 Dokumen	7 Dokumen
2	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	1 PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	7 Dokumen
3	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1 PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	7 Dokumen
4	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DPA-SKPD	PENYUSUNAN DPA-SKPD	1 PENYUSUNAN DPA-SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	7 Dokumen
5	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	1 PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	7 Dokumen
6	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD	PENYUSUNAN LAKIP PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA	1 PENYUSUNAN LAKIP 2 PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA	Rp 9.960.000	1 Laporan	7 Dokumen
7	EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	MEMBENTUK TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT PENYUSUNAN LAKIP PENYUSUNAN LPPD PENYUSUNAN LKPJ PENYUSUNAN RKPD	1 MEMBENTUK TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT 2 PENYUSUNAN LAKIP 3 PENYUSUNAN LPPD 4 PENYUSUNAN LKPJ 5 PENYUSUNAN RKPD	Rp 5.000.000	3 Laporan	7 Dokumen
8	PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN	PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN	1 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN	Rp 43.073.796.738	0 Orang/bulan	12 Bulan
9	PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN DAN PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	1 PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	12 Bulan
10	KOORDINASI DAN PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	1 PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	Rp 4.252.000	1 Dokumen	12 Bulan
11	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	Rp 5.000.000	2 Laporan	12 Bulan

12	PENGLOLAAN DAN PENYIAPAN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN	PENYUSUNAN DOKUMEN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN DAN TINDAK LANJUT PEMERIKSAAN	1	PENYUSUNAN DOKUMEN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN DAN TINDAK LANJUT PEMERIKSAAN	Rp	5.000.000	1 Dokumen	12 Bulan
13	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	1	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	Rp	5.000.000	1 Laporan	12 Bulan
14	REKONSILIASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	1	PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	Rp	1.500.000	1 Laporan	1 Dokumen
15	MONITORING, EVALUASI, DAN PENILAIAN KINERJA PEGAWAI	PENYUSUNAN DOKUMEN MONITORING, EVALUASI, DAN PENILAIAN KINERJA PEGAWAI	1	PENYUSUNAN DOKUMEN MONITORING, EVALUASI, DAN PENILAIAN KINERJA PEGAWAI	Rp	1.000.000	0 Dokumen	100%
16	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN	PENGADAAN PAKET BARANG CETAKAN DAN PENGGADAAN YANG DISEDIAKAN	1	PENGADAAN PAKET BARANG CETAKAN DAN PENGGADAAN YANG DISEDIAKAN	Rp	7.160.000	1 Paket	1 Tahun
17	PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	PENYEDIAAN DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	1	PENYEDIAAN DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	Rp	4.020.000	3 Dokumen	1 Tahun
18	FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	1	PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	Rp	5.525.000	1 Laporan	1 Tahun
19	PENYELENGGAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	FASILITASI RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	1	FASILITASI RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	Rp	100.000.000	100 Rapat	1 Tahun
20	PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	PEMBAYARAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK YANG DISEDIAKAN	1	PEMBAYARAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK YANG DISEDIAKAN	Rp	650.556.000	15 Puskesmas	12 Bulan
21	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR YANG DISEDIAKAN	1	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR YANG DISEDIAKAN	Rp	13.458.978.000	1 Laporan	12 Bulan
22	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN, PAJAK DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN	PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS	1	PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS	Rp	873.982.234	223 Unit	1 Tahun

23	PEMELIHARAAN/REHABILITASI SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR ATAU BANGUNAN LAINNYA	PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR	1	PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR	Rp	1.460.000	0 Unit	1 Tahun
TOTAL					Rp	58.313.512.972		

Pihak Kedua



dr. H. NUSAINI M.Kes
NIP.19651214 199803 1 005

Benteng, 4 Januari 2023

Pihak Pertama



Muhammad Ihsan Sidiq M.Kes
NIP.19690413 199402 1 002

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
TIME SCHEDULE BAGIAN SEKRETARIS DINAS KESIHATAN TA 2023

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH	PENYUSUNAN DOKUMEN RENJA PENYUSUNAN DOKUMEN RENSTRA	1 PENYUSUNAN DOKUMEN RENJA 2 PENYUSUNAN DOKUMEN RENSTRA	Rp 3.823.000												
2	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	1 PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
3	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1 PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
4	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DPA-SKPD	PENYUSUNAN DPA-SKPD	1 PENYUSUNAN DPA-SKPD	Rp 5.000.000												
5	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	1 PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	Rp 5.000.000												
6	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN	PENYUSUNAN LAKIP PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA	1 PENYUSUNAN LAKIP 2 PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA	Rp 59.960.000												
7	EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	MEMBENTUK TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT PENYUSUNAN LAKIP PENYUSUNAN LPPD PENYUSUNAN LKPJ PENYUSUNAN RKPD	1 MEMBENTUK TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT 2 PENYUSUNAN LAKIP 3 PENYUSUNAN LPPD 4 PENYUSUNAN LKPJ 5 PENYUSUNAN RKPD	Rp 5.000.000												
8	PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN	PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN	1 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN	Rp 43.073.796.738												
9	PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN DAN PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	1 PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	Rp 5.000.000												
10	KOORDINASI DAN PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	1 PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	Rp 4.252.000												
11	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	Rp 5.000.000												

12	PENGLOLAAN D/N PENYIAPAN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN	PENYUSUNAN DOKUMEN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN DAN TINDAK LANJUT PEMERIKSAAN	1 PENYUSUNAN DOKUMEN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN DAN TINDAK LANJUT PEMERIKSAAN	Rp	5.000.000														
13	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SE MESTERAN SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	Rp	5.000.000														
14	REKONSILIASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	Rp	15.000.000														
15	MONITORING, EVALUASI, DAN PENILAIAN KINERJA PEGAWAI	PENYUSUNAN DOKUMEN MONITORING, EVALUASI, DAN PENILAIAN KINERJA PEGAWAI	1 PENYUSUNAN DOKUMEN MONITORING, EVALUASI, DAN PENILAIAN KINERJA PEGAWAI	Rp	10.000.000														
16	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGADAAN	PENGADAAN PAKET BARANG CETAKAN DAN PENGGADAAN YANG DISEDIAKAN	1 PENGADAAN PAKET BARANG CETAKAN DAN PENGGADAAN YANG DISEDIAKAN	Rp	7.160.000														
17	PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	PENYEDIAAN DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG- UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	1 PENYEDIAAN DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG- UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	Rp	4.020.000														
18	FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	1 PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	Rp	5.525.000														
19	PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	FASILITASI RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	1 FASILITASI RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	Rp	100.000.000														
20	PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	PEMBAYARAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK YANG DISEDIAKAN	1 PEMBAYARAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK YANG DISEDIAKAN	Rp	650.556.000														
21	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR YANG DISEDIAKAN	1 PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR YANG DISEDIAKAN	Rp	13.458.978.000														
22	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN, PAJAK DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN	PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS	1 PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS	Rp	873.982.234														

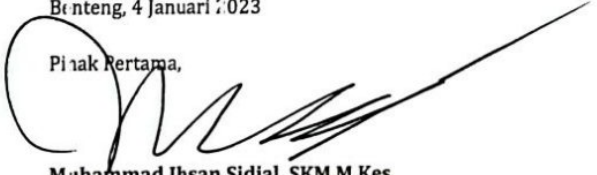
23	PEMELIHARAAN/REHABILITASI SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR ATAU BANGUNAN LAINNYA	PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR	1	PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR	Rp	1.460.000														
TOTAL					Rp	58.313.512.972														

Pihak Kedua


dr. H. HUSAINI M. Kes
 N.P.19651214 199303 1 005

Bonteng, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,


Muhammad Ihsan Sidjal SKM M Kes
 NIP.19690413 199102 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN**

*Jln. K.H.Abd Kadir Kasim No. 9 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041*

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Syaparuddin, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama :

Nama : dr. H. Husaini, M. Kes
Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua :

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

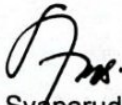
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


dr. H. Husaini, M. Kes
NIP.19651214 199803 1 005

Parappa, 4 Januari 2023

Pihak Pertama

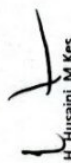

Syaparuddin, SKM
NIP.19650616 198802 1 003

PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT TA 2023

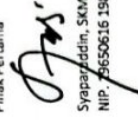
NO.	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	MASUKAN	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME) utk Kabid	HASIL (OUTCOME) utk Asisten Administrasi Umum	HASIL (OUTCOME) utk Sekretaris Daerah
1	Upaya Penurunan AMI AMB dan Percepatan Perbaikan Gizi Masyarakat	Peremuan Koordinasi/Sosialisasi Program Kerja Pokjawal Posyandu tingkat Kab. Kepulauan Selayar	1. Penyusunan SK Kegiatan 2. Pembuatan surat perminisasi NS dan peserta 3. Pelaksanaan koordinasi/sosialisasi proker pokjawal posyandu	Rp 21.360.000	1 (satu) SK kegiatan 1 (satu) surat undangan 1 (satu) laporan hasil kegiatan 1 (satu) dokumen proker pokjawal posyandu	Terlaksananya koordinasi/sosialisasi program kerja pokjawal posyandu		
		Bimbingan teknis pokjawal posyandu	1. Pembuatan surat penyampulan ke pokjawal posyandu kecamatan (11 kecamatan) 2. Pelaksanaan bimbingan teknis	Rp 33.255.000	1 (satu) surat penyampulan 1 (satu) laporan hasil bimtek	Terlaksananya bimbingan teknis pokjawal posyandu pada 11 kecamatan		
		Penyediaan media KIE posyandu/alat bantu leader	1. Penyusunan SPK 2. Pengadaan media KIE	Rp 58.400.000	1 (satu) dokumen SPK 1 (satu) paket media KIE 1 (satu) laporan hasil kegiatan pengadaan media KIE	Terlaksananya penyediaan media KIE untuk posyandu/alat bantu		
		Rapat Pembentukan dan Evaluasi Jejaring Stunting Layak Hamil, ANC dan Stunting	1. Pembuatan MOU 2. Penyusunan SK Rapat 3. Pembuatan surat perminisasi NS dan peserta 4. Pelaksanaan Rapat	Rp 17.911.000	1 (satu) MOU 1 (satu) SK kegiatan 1 (satu) surat undangan 1 (satu) laporan hasil kegiatan 1 (satu) dokumen	Terlaksananya rapat pembentukan dan evaluasi jejaring stunting layak hamil, ANC dan Stunting		
		Rapat pengajian dan sosialisasi hasil pengajian kasus kematian ibu dan anak triwulanan	1. Penyusunan SK Rapat 2. Pembuatan surat perminisasi NS dan peserta 3. Pelaksanaan Rapat	Rp 144.008.000	1 (satu) SK kegiatan 1 (satu) surat undangan 1 (satu) laporan hasil kegiatan 1 (satu) dokumen	Terlaksananya rapat pembentukan dan evaluasi jejaring stunting layak hamil, ANC dan Stunting		
		Supervisi layanan dan program KIA dan Gizi dalam pengelolaan posyandu	1. Pembuatan surat penyampulan ke 14 puskesmas 2. Pelaksanaan supervisi layanan dan program KIA dan gizi	Rp 66.150.000	1 (satu) surat penyampulan 1 (satu) laporan hasil supervisi	Terlaksananya supervisi layanan dan program KIA dan gizi dalam pengelolaan posyandu		
		Pendampingan puskesmas dan FKTP lainnya dalam pelayanan KIA, kegawatdaruratan dan sistem rujukan maternal dan neonatal	1. Pembuatan surat penyampulan ke 14 puskesmas 2. Pelaksanaan pendampingan puskesmas dan FKTP dalam pelayanan KIA, kegawatdaruratan dan sistem rujukan maternal dan neonatal	Rp 57.649.000	1 (satu) surat penyampulan 1 (satu) laporan hasil supervisi	Terlaksananya pendampingan puskesmas dan FKTP dalam pelayanan KIA, kegawatdaruratan dan sistem rujukan maternal dan neonatal		

8	pendampingan, pembinaan teknis pengawasan kualitas air minum	• Pengawasan kualitas air minum depot • Pengawasan kualitas sarana air minum masyarakat • surveilans kualitas air minum	1. Pembuatan surat penyampalan ke depot air minum 2. Pelaksanaan pengawasan kualitas air minum depot dan surveilans kualitas air minum	Rp 132.750.000	1 (satu) forum/instrumen 1 (satu) laporan	Terlaksananya pendampingan, pembinaan teknis pengawasan kualitas air minum		
			TOTAL	Rp 4.245.406.000				

Pihak Kedua,


 dr. H. Husaini, M.Kes
 NIP. 19651214 199803 1 005

Pihak Pertama


 Syapaziddin, SKM
 NIP. 19650616 198802 1 003

PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
TIME SCHEDULE BAGIAN ORGANISASI TA 2023

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN														
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MAY	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES			
1	Upaya Penurunan AKI AKB dan Percepatan Perbaikan Gizi Masyarakat	Pertemuan Koordinasi/Sosialisasi Program Kerja Pokjanel Posyandu tingkat Kab. Kepulauan Selayar	1. Penyusunan SK Kegiatan	Rp 21.360.000															
			2. Pembuatan surat permintaan NS dan peserta																
			3. Pelaksanaan koordinasi/(sosialisasi proker pokjanel posyandu																
		Bimbingan teknis pokjanel posyandu	1. Pembuatan surat penyampalan ke pokjanel posyandu kecamatan (11 kecamatan)	Rp 33.255.000															
			2. Pelaksanaan bimbingan teknis																
		Penyediaan media KIE posyandu/alat bantu kader	1. Penyusunan SPK	Rp 58.400.000															
			2. Pengadaan media KIE																
		Rapat Pembentukan dan Evaluasi	1. Pembuatan MOU	Rp 17.911.000															
			2. Penyusunan SK Rapat																
			3. Pembuatan surat permintaan NS dan peserta																
			4. Pelaksanaan Rapat																
		Rapat pengkajian dan deseminasi hasil pengkajian kasus kematian ibu dan anak triwulanan	1. Penyusunan SK Rapat	Rp 144.008.000															
			2. Pembuatan surat permintaan NS dan peserta																
			3. Pelaksanaan Rapat																
		Supervisi layanan dan program KIA dan gizi dalam pengelolaan posyandu	1. Pembuatan surat penyampalan ke 14 puskesmas	Rp 66.150.000															
			2. Pelaksanaan supervisi layanan dan program KIA dan gizi																
		Pendampingan puskesmas dan FKTP lainnya dalam pelayanan KIA, kegawatdaruratan, dan sistem rujukan maternal dan neonatal	1. Pembuatan surat penyampalan ke 14 puskesmas	Rp 57.649.000															
			2. Pelaksanaan pendampingan puskesmas dan FKTP dalam pelayanan KIA, kegawatdaruratan dan sistem rujukan maternal dan neonatal																
2	Upaya Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (GERMAS)	Aktifkan posyandu melalui stratifikasi posyandu	1. Pembuatan surat penyampalan ke posyandu (50 posyandu)	Rp 145.125.000															
			2. Pelaksanaan stratifikasi posyandu pada 50 posyandu di 14 puskesmas																
		Bumil Sehat (Penyuluhan pada kelas ibu hamil dan senam sehat bumil)	1. Pembuatan surat penyampalan ke puskesmas (14 puskesmas)	Rp 68.544.000															
			2. Pelaksanaan Bumil sehat																

3	Sosialisasi pemberian tablet tambah darah pada remaja putri di sekolah		1. Pembuatan surat penyampalan ke sekolah (14 sekolah) 2. Pelaksanaan sosialisasi pemberian tablet tambah darah pada remaja putri di 14 sekolah	Rp 73.956.000	
4	Pelatihan/Peningkatan Kapasitas Topik Prioritas	Pelatihan kader posyandu dan posyandu prima (8 angkatan)	1. Penyusunan SK kegiatan 2. Pembuatan surat permintaan NS dan peserta 3. Pelaksanaan pelatihan kader posyandu dan posyandu prima	Rp 421.298.000	
5	Penyenggaraan promkes dan gerakan hidup bersih dan sehat	Peliputan kegiatan promkes dan pemberdayaan masyarakat	1. Menyusun jadwal peliputan 2. Pelaksanaan peliputan kegiatan promkes dan pemberdayaan masyarakat	Rp 200.000.000	
6	Penyusunan Laporan Tahunan Bidang Kesehatan Masyarakat	Penyusunan laporan tahunan Promkes dan pemberdayaan masyarakat	1. Menerima dan analisis laporan puskesmas 2. Menyusun laporan tahunan		
7	Penyenggaraan Kabupaten Sehat Tingkat kecamatan / desa	- Pembinaan Kabupaten Sehat Tingkat kecamatan / desa - Pertemuan dalam gedung tingkat provinsi	1. Pembuatan surat penyampalan ke 11 kecamatan 2. Pelaksanaan pembinaan kabupaten sehat 1. Pelaksanaan pertemuan dalam gedung	Rp 5.000.000	
8	Peningkatan sarana kesehatan linkeunian	Pembangunan jamban Keluarga	1. Pembuatan Proposal Jamban 2. pembuatan KAK 3. Pembuatan SK Penerima Jamban 4. Pembuatan MPID 5. Pembuatan Usulan Kontrak 6. Pelaksanaan Konstruksi Jamban	Rp 2.800.000.000	
9	pendampingan, pembinaan pengawasan kualitas air minum	- Pengawasan kualitas air minum depot - Pengawasan kualitas sarana air minum masyarakat - surveilans kualitas air minum	1. Pembuatan surat penyampalan ke depot air minum 2. Pelaksanaan pengawasan kualitas air minum depot dan surveilans kualitas air minum	Rp 132.750.000	
			TOTAL	Rp 4.245.406.000	

Pihak Pertama

Asi
Syaharuddin, SKM
NIP. 19650616 198802 1 003

Pihak Kedua,

1
dr. H. Husaini, M.Kes
NIP. 19651214 199803 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN**

*Jln. K.H.Abd Kadir Kasim No. 9 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041*

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. Andi Rukaya, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

Selanjutnya disebut pihak pertama :

Nama : dr. H. Husaini, M. Kes
Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua :

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

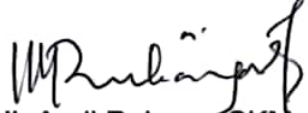
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


dr. H. Husaini, M. Kes
NIP.19651214 199803 1 005

Parappa, 4 Januari 2023

Pihak Pertama


Hj. Andi Rukaya, SKM
NIP.19730121 199203 2 005

**PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT DINAS KESEHATAN TA 2023**

NO.	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	MASUKAN	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS	1 Upaya Deteksi Dini Preventif dan Respon Penyakit	Pendampingan pembinaan teknis pelaksanaan penemuan kasus pencegahan pengendalian penyakit tropis terabaikan (kusta/frambusia/schistosomiasis/filariasis/cacingan) dan penyakit menular lainnya Penyelidikan epidemiologi, pelacakan kasus,rumor,penanggulangan dan surveillans penyakit dan penyehatan lingkungan berpotensi KLB serta penyakit menular lainnya Pelaksanaan pendampingan Pemberian Obat Pencegahan Massal (POPM) cacingan dan Pemantauan kejadian ikutan pasca POPM	Rp 94.920.000 Rp 2.400.000 Rp 35.520.000	1 Laporan hasil kegiatan 1 Laporan hasil kegiatan 2 Laporan hasil kegiatan	Terlaksananya pendampingan dan pembinaan teknis penyakit tropis terabaikan Terlaksananya penyeledikan epidemiologi, penanggulangan dan surveillans penyakit berpotensi KLB Terlaksananya pendampingan POPM dan pemantauan kejadian ikutan pasca POPM
2	OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS	2 Peningkatan kapasitas SDM Kesehatan	1 Pelatihan Entomologi Kesehatan Puskesmas 2 Pelatihan Reseptivitas Malaria bagi petugas	Rp 120.550.000 Rp 93.600.000	1 Laporan hasil kegiatan 1 Laporan hasil kegiatan	Terlaksananya Pelatihan Entomolog bagi petugas kesehatan Terlaksananya Pelatihan reseptivitas malaria bagi petugas kesehatan
3	OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS	1 Upaya Deteksi Dini Preventif dan Respon Penyakit	1 Pembinaan pendampingan teknis pelaksanaan deteksi dini dan pengendalian faktor resiko dan PTM prioritas ke Puskesmas dan institusi 2 Pembinaan pendampingan teknis pelaksanaan konseling upaya berhenti merokok di FKTP 3 Pembinaan pendampingan teknis penerapan KTR di 7 tatanan	Rp 51.345.000 Rp 40.545.000 Rp 41.100.000	1 Laporan hasil kegiatan 1 Laporan hasil kegiatan 1 Laporan hasil kegiatan	Terlaksananya pembinaan pendampingan teknis pelaksanaan deteksi dini dan pengendalian faktor resiko dan PTM prioritas Terlaksananya pembinaan pendampingan teknis pelaksanaan konseling upaya berhenti merokok Terlaksananya pendampingan teknis penerapan KTR
	OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS	1 Upaya Deteksi Dini preventif dan respon penyakit	1 Penyelidikan epidemiologi, pelacakan kasus,rumor,penanggulangan dan surveillans penyakit dan penyehatan lingkungan berpotensi KLB serta penyakit menular lainnya 2 Surveillans aktif RS dan fasilitas pelayanan kesehatan swasta untuk kasus penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi (PD3I) dan penyakit menular lainnya	Rp 15.150.000 Rp 16.410.000	12 paket laporan hasil kegiatan 15 paket laporan hasil kegiatan	Terlaksananya PE, pelacakan kasus, rumor, penanggulangan dan surveillans penyakit potensial KLB Terlaksananya surveillans aktif RS

			3 Pendampingan dan bimbingan teknis program pencegahan dan pengendalian penyakit prioritas nasional serta penyehatan lingkungan di puskesmas (Pembinaan dan Pendampingan Teknis Pelaksanaan Imunisasi)	Rp	45.225.000	3 paket laporan hasil kegiatan	Terlaksananya pembinaan dan pendampingan teknis pelaksanaan imunisasi
			4 Pertemuan koordinasi dan evaluasi pelaksanaan DAK terintegrasi (Pertemuan Koordinasi LP dan LS Upaya pelaksanaan Surveilans dan Imunisasi)	Rp	55.995.000	1 paket laporan hasil kegiatan	Terlaksananya Pertemuan Koordinasi LP dan LS upaya Surveilans dan Imunisasi)
		2 Pelatihan/Peningkatan Kapasitas Topik Prioritas	1 Pelatihan Tenaga Kesehatan/Petugas Puskesmas sesuai Layanan Kluster Siklus Hidup (Pelatihan Tenaga Kesehatan Imunisasi dan Surveilans PD3I)	Rp	375.080.000	2 paket laporan hasil kegiatan	Terlaksananya Pelatihan Pengelola Imunisasi Puskesmas dan Pelatihan Surveilans PD3I bagi Petugas Surveilans Puskesmas
4	PENGLOLAAN SURVEILANS KESEHATAN	1 Pelayanan Kesehatan Promotif/Preventif untuk mendukung Upaya Peningkatan Vaksinasi dan Imunisasi	1 Sosialisasi Program Imunisasi bagi Kelompok Masyarakat (PKK, Dharma Wanita, Tama, Kader, dll)	Rp	102.802.000	1 paket laporan hasil kegiatan	Terlaksananya sosialisasi program imunisasi bagi kelompok masyarakat di wilayah kepulauan
			2 Pengambilan dan Distribusi Vaksin Program Imunisasi	Rp	40.270.000	12 paket laporan hasil kegiatan	Terlaksananya pengambilan dan distribusi vaksin program imunisasi
			3 Koordinasi dan konsultasi teknis pelaksanaan program Surveilans dan Imunisasi	Rp	48.356.000	14 paket laporan hasil kegiatan	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi teknis pelaksanaan program surveilans dan imunisasi
			4 Pengadaan kendaraan operasional pelaksanaan imunisasi di Puskesmas (Retensi DID 2022)	Rp	444.422.000	1 paket Surat Perintah Kerja	Terlaksananya pengadaan kendaraan operasional imunisasi Puskesmas
			TOTAL	Rp	1.623.690.000		

Parappa Selayar, 4 Januari 2023

Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit


Hj. Andi Rukaya, SKM
NIP.19730121 199203 2 005

Kepala Dinas Kesehatan


dr. H. Husani, M. Kes
NIP.19651214 199803 1 005

PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
TIME SCHEDULE BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT TA 2023

NO.	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN													
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MAY	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES		
OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS		1 Upaya Deteksi Dini Preventif dan Respon Penyakit	1 Pendampingan pembinaan teknis pelaksanaan penemuan kasus pencegahan pengendalian penyakit tropis terabaikan (kusta/frambusia/scisthomiiasis/filariasis/cacingan) dan penyakit menular lainnya	Rp 94.920.000	✓				✓									
			2 Penyelidikan epidemiologi, pelacakan kasus,rumor,penanggulangan dan surveillans penyakit dan penyehatan lingkungan berpotensi KLB serta penyakit menular lainnya	Rp 2.400.000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			3 Pelaksanaan pendampingan Pemberian Obat Pencegahan Massal (POPM) cacingan dan Pemantauan kejadian ikutan pasca POPM	Rp 35.520.000		✓					✓							
		2 Peningkatan kapasitas SDM Kesehatan	1 Pelatihan Entomologi Kesehatan Puskesmas	Rp 120.550.000							✓							
OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS		1 Upaya Deteksi Dini Preventif dan Respon Penyakit	2 Pelatihan Resptivitas Malaria bagi petugas	Rp 93.600.000							✓							
			1 Pembinaan pendampingan teknis pelaksanaan deteksi dini dan pengendalian faktor resiko dan PTM prioritas ke Puskesmas dan Institusi	Rp 51.345.000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			2 Pembinaan pendampingan teknis pelaksanaan konseling upaya berhenti merokok di FKTP	Rp 40.545.000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		3 Pembinaan pendampingan teknis penerapan KTR di 7 tatanan	Rp 41.100.000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS		1 Upaya Deteksi Dini preventif dan respon penyakit	1 Penyelidikan epidemiologi, pelacakan kasus,rumor,penanggulangan dan surveillans penyakit dan penyehatan lingkungan berpotensi KLB serta penyakit menular lainnya	Rp 15.150.000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
			2 Surveilans aktif RS dan fasilitas pelayanan kesehatan swasta untuk kasus penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi (PD3T) dan penyakit menular lainnya	Rp 16.410.000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
			3 Pendampingan dan bimbingan teknis program pencegahan dan pengendalian penyakit prioritas nasional serta penyehatan lingkungan di puskesmas (Pembinaan dan Pendampingan Teknis Pelaksanaan Imunisasi)	Rp 45.225.000		✓					✓							



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN**

Jln. K.H. Abd Kadir Kasim No. 27 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ns. Andi Iskandar, S.Kep

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : dr. H. Husaini, M.Kes

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. H. Husaini, M.Kes

NIP.19651214 199803 1 005

Benteng, Januari 2023

Pihak Pertama,

Ns. Andi Iskandar, S.Kep

NIP.19791215 200312 1 006

PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN, DINAS KESEHATAN TA 2023

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	MASUKAN	KELUARAN (OUTPUT)
1	PENGLOLAAN PELAYANAN KESEHATAN TRADISIONAL, AKUPUNTUR, ASUHAN, MANDIRI, DAN TRADISIONAL LAINNYA	PELAYANAN KESEHATAN TRADISIONAL	Pelaksanaan Pembinaan Asuhan Mandiri TOGA dan Akupressur dalam Pelayanan Kesehatan Tradisional Pelaksanaan Pembinaan dan Pengawasan Penyehat Tradisional di wilayah kerja Puskesmas Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Miskin di Puskesmas dan Jaringannya Pelaksanaan Pelayanan Jaminan Persalinan di Fasilitas Kesehatan Pelaksanaan Pelayanan Pasien Masyarakat Miskin Peserta BPJS PBI di Rumah Sakit dan Puskesmas Pelaksanaan Rujukan Pasien Masyarakat Miskin Pelaksanaan Pengawasan Bantuan Operasional Kesehatan di Puskesmas	Rp 105.000.000	9 Laporan
2	PENGLOLAAN JAMINAN KESEHATAN MASYARAKAT	PELAYANAN JAMINAN KESEHATAN MASYARAKAT	Pelaksanaan Pelayanan Jaminan Persalinan di Fasilitas Kesehatan Pelaksanaan Pelayanan Pasien Masyarakat Miskin Peserta BPJS PBI di Rumah Sakit dan Puskesmas Pelaksanaan Rujukan Pasien Masyarakat Miskin Pelaksanaan Pengawasan Bantuan Operasional Kesehatan di Puskesmas	Rp 61.406.805.400	1 Laporan
3	OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS	PELAYANAN OPERASIONAL KESEHATAN	Pelaksanaan Sosialisasi Program BLUD Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Primer Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Rujukan Pelaksanaan Pendampingan dan Koordinasi Program Pelayanan Kesehatan Pelaksanaan Kegiatan Palang Merah Indonesia (PMI)	Rp 1.979.664.000	5 Laporan
4	OPERASIONAL FASILITAS KESEHATAN LAINNYA	PELAYANAN KESEHATAN PRIMER, RUJUKAN, BLUD, PENDAMPINGAN DAN KOORDINASI PROGRAM	Pelaksanaan Rujukan dari Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama ke Fasilitas Kesehatan Tingkat Lanjut Pelaksanaan Respon Time Pelayanan Kegawatdaruratan dalam waktu 30 menit Pelaksanaan Pembinaan dan Pengawasan Pelayanan Kesehatan rujukan	Rp 5.000.000	4 Laporan
5	PENYIAPAN PERUMUSAN DAN PELAKSANAAN PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN	PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN DAN PELAYANAN KEGAWATDARURATAN (PSC 119)		Rp 81.994.431.400	

Kepala Dinas Kesehatan

dr. H. Huseini, M.Kes
NIP. 19651214 199803 1 005

Parappa, Januari 2023

Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan

Ns. Andri Iskandar, S.Kep
NIP. 19791215 200312 1 006

PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
TIME SCHEDULE BIDANG PELAYANAN KESEHATAN, DINAS KESEHATAN TA 2023

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1	PENGLOLAAN PELAYANAN KESEHATAN TRADISIONAL, AKUPUNTUR, ASIHAN, MANDIRI, DAN TRADISIONAL, LAINNYA	PELAYANAN KESEHATAN TRADISIONAL	Pelaksanaan Pembinaan Asuhan Mandiri TOGA dan Akupressur dalam Pelayanan Kesehatan Tradisional Pelaksanaan Pembinaan dan Pengawasan Penyehat Tradisional di wilayah kerja Puskesmas	Rp 105.000,000												
2	PENGLOLAAN JAMINAN KESEHATAN MASYARAKAT	PELAYANAN JAMINAN KESEHATAN MASYARAKAT	Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Miskin di Puskesmas dan lingkungannya Pelaksanaan Pelayanan Jaminan Persalinan di Fasilitas Kesehatan Pelaksanaan Pelayanan Pasien Masyarakat Miskin Peserta BPJS PBI di Rumah Sakit dan Puskesmas Pelaksanaan Rujukan Pasien Masyarakat Miskin	Rp 61.406.805,400												
3	OPERASIONAL PELAYANAN PUSKESMAS	PELAYANAN OPERASIONAL KESEHATAN	Pelaksanaan Pengawasan Bantuan Operasional Kesehatan di Puskesmas	Rp 18.497.962,000												
4	OPERASIONAL FASILITAS KESEHATAN LAINNYA	PELAYANAN KESEHATAN PRIMER, RUJUKAN, BLUD, PENDAMPINGAN DAN KOORDINASI PROGRAM	Pelaksanaan Sosialisasi Program BLUD Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Primer Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Rujukan Pelaksanaan Pendampingan dan Koordinasi Program Pelayanan Kesehatan Pelaksanaan Kegiatan Palang Merah Indonesia (PMI)	Rp 1.979.664,000												
5	PENYAPANAN PERUMUSAN DAN PELAKSANAAN PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN	PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN/ PELAYANAN KEGAWATDARURATAN (PSC 119)	Pelaksanaan Rujukan dari Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama ke Fasilitas Kesehatan Tingkat Lanjut Pelaksanaan Respon Time Pelayanan Kegawatdaruratan dalam waktu 30 menit Pelaksanaan Pembinaan dan Pengawasan Pelayanan Kesehatan rujukan	Rp 5.000,000												
				Rp 81.994.431,400												

Kepala Dinas Kesehatan
1 A
 dr. H. Husaini, M.Kes
 NIP. 19651214 199803 1 005

Parappa, Januari 2023
 Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan
[Signature]
 Ns. Andi Iskander, S.Kep
 NIP. 19791215 200312 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN**

Jln. K.H.Abd Kadir Kasim No. 27 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ashap Taufik, SKM

Jabatan : Kabid SDK

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : dr. H. Husaini, M. Kes

Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


dr. H. HUSAINI, M. Kes
NIP.19651214 199803 1 005

Benteng, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,


ASHAP/TAUFIK, SKM
NIP. 19871105 201101 1008

**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
RENCANA KERJA/ANGGARAN BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN TA 2023**

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	RENCANA AKSI	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MAY	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1	PEMBANGUNAN FASILITAS KESEHATAN RUMAH SAKIT PRATAMA	JUNJAH PEMBANGUNAN FASILITAS KESEHATAN RUMAH SAKIT PRATAMA SESUAI STANDAR	1 Perencanaan Teknis Pembangunan Rumah Sakit Pratama Bonaerate	Rp 100.000.000	1 Menyajikan dokumen penunjukan penyedia/konsultansi Perencana Pembangunan RS Pratama Bonaerate												
					2 Menginput Rencana Umum Pengadaan (RUP) melalui Aplikasi SIRUP												
					3 Menyajikan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPB) dan Dokumen Kontrak												
					4 Membuat Kontrak perjanjian												
					5 Menyajikan Rapat Pra Kontrak dan Penandatanganan Kontrak.												
					6 Rapat pembahasan/ asistensi tahap awal terkait perencanaan denah dan kebutuhan ruangan RS. Pratama Bonaerate												
					7 Rapat pembahasan/asistensi tahap kedua terkait Desain Bangunan, Site Plan, rencana penempatan gedung dan RAB												
					8 Rapat Finalisasi DED, Rencana Kerja dan Syarat, dan RAB												
2	Pembangunan RS Pratama Bonaerate			Rp 29.936.769.500	1 Menyajikan dokumen-dokumen pengusulan tender Fisik Pembangunan RS. Pratama Bonaerate												
					2 Menginput Rencana Umum Pengadaan (RUP) melalui Aplikasi SIRUP												
					3 Menyajikan Reviu Pemenang, Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPB) dan Dokumen Kontrak												
					4 Membuat Kontrak perjanjian												
					5 Menyajikan Rapat Pra Kontrak dan Penandatanganan Kontrak.												
					6 MCO dan Penyerahan Lapangan Pembangunan RS Pratama Bonaerate												
					7 Rapat-Rapat Evaluasi Progres Pembangunan RS Pratama Bonaerate												
					8 Monev berkala ke Lokasi Pembangunan RS. Pratama Bonaerate												
3	Pengawasan Teknis Pembangunan RS. Pratama Bonaerate			Rp 750.000.000	1 Menyajikan dokumen-dokumen pengusulan tender pengawasan teknis pembangunan RS Pratama Bonaerate												
					2 Menginput Rencana Umum Pengadaan (RUP) melalui Aplikasi SIRUP												
					3 Menyajikan Reviu Pemenang, Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPB) dan Dokumen Kontrak												
					4 Membuat Kontrak perjanjian												

[illegible]

Parappa, 02 April 2023

KEPALA BIDANG
~~SUMBER DAYA KESEHATAN,~~

ASHAP TAUFIK, SKM
NIP. 198711052011011

KEPALA DINAS KESEHATAN,
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR,

dr. H. HUSAINI, M.Kes
NIP. 196512141998031005

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN TA 2023

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1	PEMBANGUNAN FASILITAS KESEHATAN LAINNYA	PEMBANGUNAN FASILITAS KESEHATAN RUMAH SAKIT PRATAMA SESUAI STANDAR	1 Perencanaan Teknis Pembangunan Rumah Sakit Pratama Bonerate	Rp 100.000.000	Laporan
			2 Pembangunan RS Pratama Bonerate	Rp 29.936.769.500	Laporan
			3 Pengawasan Teknis Pembangunan RS. Pratama Bonerate	Rp 750.000.000	Laporan
2	PENGEMBANGAN PUSKESMAS	MENINGKATKAN PELAYANAN KESEHATAN DI PUSKESMAS DAN JARINGANNYA	1 Pembangunan Pagar Puskesmas Lowa Kec. Bontosikuyu	Rp 158.040.000	Laporan
			2 Pemagaran Pustu Desa Patilereng Kec. Bontosikuyu	Rp 92.250.000	Laporan
			3 Pembangunan Tempat Parkir Puskesmas Benteng	Rp 92.250.000	Laporan
			4 Penataan Halaman Puskesmas Bontoharu	Rp 183.040.000	Laporan
			5 Penimbunan Halaman Puskesmas Bontoharu	Rp 183.040.000	Laporan
			6 Perencanaan Teknis Pembangunan Pengembangan Puskesmas	Rp 28.500.000	Laporan
			7 Pengawasan Teknis Pembangunan Pengembangan Puskesmas	Rp 28.500.000	Laporan
3	PENGADAAN PRASARANA DAN PENDUKUNG FASILITAS PELAYANAN KESEHATAN	MENINGKATKAN PELAYANAN KESEHATAN DI FASILITAS PELAYANAN KESEHATAN	1 Pengadaan IPAL	Rp 1.026.000.000	Laporan
			Pengadaan Solar Sel	Rp 1.000.000.000	Laporan

4	PENGEMBANGAN RUMAH SAKIT	MENINGKATKAN PELAYANAN KESEHATAN DI RUMAH SAKIT		Prasarana TPS Limbah B3	Rp	220.000.000	Laporan
				Pengadaan Refrigerator Limbah	Rp	54.000.000	Laporan
5	PENGEMBANGAN MUTU DAN PENINGKATAN KOMPETENSI TEKNIS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	MENINGKATKAN MUTU DAN KOMPETENSI TEKNIS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	1	Operasional Rumah Sakit Pratama Jampea	Rp	150.000.000	Laporan
			1	Insentif Jasa Tenaga Kesehatan	Rp	7.805.072.400	Laporan
			2	Jasa Tenaga PHL	Rp	5.064.000.000	Laporan
			3	Jasa Tenaga Kebersihan	Rp	180.000.000	Laporan
			4	Jasa Pelayanan Keamanan	Rp	9.000.000	Laporan
6	PENGADAAN OBAT DAN VAKSIN	TERLAKSANANYA PELAYANAN KEFARMASIAN DI FASILITAS PELAYANAN KESEHATAN	5	Jasa Tenaga Sopir	Rp	9.000.000	Laporan
			6	Jasa Pelaksana Transaksi Keuangan	Rp	144.000.000	Laporan
			7	Jasa Operator Kapal	Rp	87.000.000	Laporan
			8	Jaminan Kecelakaan Kerja PHL	Rp	141.264.000	Laporan
			9	Bimbingan Teknis Tenaga Kesehatan	Rp	15.000.000	Laporan
6	PENGADAAN OBAT DAN VAKSIN	TERLAKSANANYA PELAYANAN KEFARMASIAN DI FASILITAS PELAYANAN KESEHATAN	1	Pengadaan Obat-Obatan dan Vaksin serta distribusi ke Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp	420.000.000	Laporan
7	PEMBINAAN DAN PENGAWASAN SUMBER DAYA	PEMBINAAN DAN PENGAWASAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	1	Penyusunan Dokumen Deskripsi Sumber Daya Manusia Kesehatan	-	-	Dokumen

2	Penyusunan Dokumen Rencana Kebutuhan Tenaga Kesehatan	-	Dokumen
3	Update Data SI-SDMK	-	Laporan
4	Verifikasi data Tenaga Kesehatan di Aplikasi SI-SDMK	-	Laporan
5	Rekomendasi Surat Izin Praktek Tenaga Kesehatan	-	Laporan
6	Pelaksanaan Pengembangan Uji Kompetensi Tenaga Kesehatan	-	Laporan
7	Verifikasi Laporan Renbut ABK	-	Laporan
8	Penyusunan Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	-	Dokumen
1	Pengawasan Pangan Industri Rumah Tangga (P-IRT) Post Market dan Pre Market	-	Laporan
2	Penerbitan Rekomendasi Izin Klinik dan Apotik	-	Laporan
Jumlah		Rp 47.876.725.900	

Parappa, 2 April 2023

KEPALA DINAS KESEHATAN,
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR,


dr. H. HUSAINI, M.Kes
NIP. 196512141998031005

KEPALA BIDANG
SUMBER DAYA KESEHATAN,


ASHAP TAUFIK, SKM
NIP. 198711052011011008



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN**

Jln. K.H.Abd Kadir Kasim No. 27 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nur Wahida, S.Kom

Jabatan : Kasubag Program

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Muhammad Ihsan Sidjal, SKM.M.Kes

Jabatan : Sekertaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Muhammad Ihsan Sidjal, SKM.M.Kes
NIP.19690413 199402 1 002

Benteng, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,

Nur Wahida, S.Kom
NIP.19790211 200701 2 013

**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
PERJANJIAN KINERJA KASUBAG PROGRAM DINAS KESEHATAN TA 2023**

NO.	SUBKEGATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	MASUKAN	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH	PENYUSUNAN DOKUMEN RENJA PENYUSUNAN DOKUMEN RENSTRA	1 PENYUSUNAN DOKUMEN RENJA 2 PENYUSUNAN DOKUMEN RENSTRA	Rp 3.823.000	2 Dokumen	7 Dokumen
2	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	1 PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	7 Dokumen
3	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1 PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	7 Dokumen
4	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DPA-SKPD	PENYUSUNAN DPA-SKPD	1 PENYUSUNAN DPA-SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	7 Dokumen
5	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	1 PENYUSUNAN PERUBAHAN DPA-SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	7 Dokumen
6	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REAL SASI KINERJA SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA	1 PENYUSUNAN LAPORAN 2 PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA	Rp 5.960.000	1 Laporan	7 Dokumen
7	EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	MEMBENTUK TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT DAERAH	1 MEMBENTUK TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT 2 PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT DAERAH 3 PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT DAERAH 4 PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT DAERAH 5 PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PERANGKAT DAERAH	Rp 5.000.000	3 Laporan	7 Dokumen
8	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	PENYEDIAAN PAKET BARANG CETAKAN DAN PENGGAJIAN YANG DISEDIAKAN PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	1 PENGGAJIAN PAKET BARANG CETAKAN DAN PENGGAJIAN YANG DISEDIAKAN 2 PENYUSUNAN LAPORAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	Rp 7.160.000	1 Paket	1 Tahun
9	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR YANG DISEDIAKAN	1 PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR YANG DISEDIAKAN	Rp 5.525.000	1 Laporan	1 Tahun
10				Rp 13.418.978.000	1 Laporan	12 Bulan

11	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN	PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS	1 PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS	Rp	8.739.982.234	223 Unit	1 tahun
12	PEMELIHARAAN/REHABILITASI SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR ATAU BANGUNAN LAINNYA	PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR	1 PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA GEDUNG KANTOR	Rp	1.460.000	0 Unit	1 tahun
TOTAL				Rp	14.435.388.234		

Benteng, 4 Januari 2023

Pihak Kedua:

Pihak Pertama,

Muhammad Ihsan Sidiq, SKM, M.Kes

NIP.19690413 199402 1 002

Nur Wahida S.Kom

NIP.19790211 200701 2 013

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
TIME SCHEDULE BAGIAN KASUBAG PROGRAM DINAS KESEHATAN TA 2023

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH	PENYUSUNAN DOKUMEN RENJA	1. PENYUSUNAN DOKUMEN RENJA	Rp 3.823.000												
2	2. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN REN STRA	2. PENYUSUNAN DOKUMEN REN STRA													
3	3. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
4	4. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
5	5. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
6	6. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
7	7. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
8	8. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
9	9. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
10	10. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												
11	11. KOORDINASI DAN PENYUSUNAN DOKUMEN RKA-SKPD	PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	1. PENYUSUNAN DOKUMEN PERUBAHAN RKA-SKPD	Rp 5.000.000												

[illegible]

Bonteng, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,

Pihak Kedua

Nur Wahida.S.Kom

NIP.19790211 200701 2 013

Muhammad Ihsan Sidiq, SKM, M.Kes

NIP.19690413 199402 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN

Jln. K.H.Abd Kadir Kasim No. 27 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Usman, S. ST

Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Hukum
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Muhammad Ihsan Sidjal, SKM.M.Kes

Jabatan : Sekertaris
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Muhammad Ihsan Sidjal, SKM.M.Kes
NIP.19690413 199402 1 002

Benteng, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,

Andi Usman, S. ST
NIP.19770420 200312 1013

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
TIME SCHEDULE SUBBAGIAN UMUM, KEUANGAN DAN HUKUM DINAS KESEHATAN TA 2023

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1	Peningkatan pelayanan urusan kepegawaian	Laporan pelayanan urusan administrasi kepegawaian dan pengembangan Aparatur Dinas	1 Terpenuhiya pemberian penghargaan melalui kenaikan pangkat dan Kenaikan Jabatan baik Pejabat Fungsional Tertent													
			2 Terpenuhiya pemberian Kenaikan Gaji Berkala setiap pegawai													
			3 Terpenuhiya Pemberian Hak-Hak Pegawai melalui pemebrian izin cuti													
2	Melaksanakan Pengawasan Disiplin Pegawai terhadap peraturan yang berlaku	Laporan pengawasan disiplin terhadap peraturan yang berlaku.	1 Terlaksananya rekap laporan absensi setiap bulannya													
3	Menilai Kinerja Pegawai Negeri Sipil Negara		1 Menyetujui dan Memberikan Penilain Pada kinerja pada setiap pegawai yang tertuang dalam SKP Tahunan.													

4	Melaksanakan urusan surat menyurat dan tata naskah dinas	Laporan pengelolaan pengadministrasian urusan surat menyurat.	1	Mengoreksi, memaraf dan melanjutkan naskah dinas ke Pimpinan untuk di Tanda Tangani															
5	Menyusun Rencana kegiatan Subbagian Umum, Kepegawaian dan Hukum sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	Laporan Uraian Tugas dan Bimbingan Tugas masing-Masing Staf	1	Membuat uraian tugas tiap staf Urusan Umum Kepegawaian dan Hukum															
			2	Terpenuhinya pemantauan dan pengawasan tugas bawahan															
6	Mengikuti rapat sesuai bidang tugasnya	Laporan rapat	1	Terlaksananya kegiatan rapat baik di Internal Dinas Kesehatan maupun di Luar Dinas Kesehatan															
7	Peningkatan pembinaan sistem pengumpulan, pengolahan dan penyusunan data kepegawaian	Laporan data kepegawaian	1	Mengevaluasi dan Melaporkan Daftar Urut Kepangkatan melalui data yang ada di Dinas Kesehatan															
			2	Mengevaluasi dan memberikan petunjuk data kepegawaian dalam file masing masing pegawai melalui aplikasi SIMPEG															

8	Melaksanakan pengelolaan asset, perlengkapan dan rumah tangga	Laporan asset, perlengkapan dan Rumah Tangga Organisasi	1	Mengevaluasi dan Memeriksa laporan barang/aset Dinas Kesehatan														
			2	Mengavaluasi dan Memeriksa laporan barang/aset masuk Dinas Kesehatan														
			TOTAL															

Pihak Kedua



Muhammad Ihsan Sidjal. SKM.M.Kes

NIP.19690413 199402 1 002

Benteng, Januari 2023

Pihak Pertama,



Andi Usman. S. ST

NIP.19690413 199402 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KESEHATAN**

Jln. K.H.Abd Kadir Kasim No. 27 Parappa, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 2313041, Faximile (0414) 2313041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Asridawati,AMKL

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Muhammad Ihsan Sidjal, SKM.M.Kes

Jabatan : Sekertaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Muhammad Ihsan Sidjal, SKM.M.Kes
NIP.19690413 199402 1 002

Benteng, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,

Andi Asridawati,AMKL
NIP.19810214 200604 2 027

**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
PERJANJIAN KINERJA KASUBAG KEUANGAN DINAS KESEHATAN TA 2023**

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	MASUKAN	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN	PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN	1 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN	Rp 43.073.796.738	0 Orang/bulan	12 Bulan
2	PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN DAN PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	1 PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	Rp 5.000.000	1 Dokumen	12 Bulan
3	KOORDINASI DAN PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	1 PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	Rp 4.252.000	1 Dokumen	12 Bulan
4	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	Rp 5.000.000	2 Laporan	12 Bulan
5	PENGLOLAAN DAN PENYIAPAN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN	PENYUSUNAN DOKUMEN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN DAN TINDAK LANJUT PEMERIKSAAN	1 PENYUSUNAN DOKUMEN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN DAN TINDAK LANJUT PEMERIKSAAN	Rp 5.000.000	1 Dokumen	12 Bulan
6	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	Rp 5.000.000	1 Laporan	12 Bulan
7	REKONSILIASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	Rp 15.000.000	1 Laporan	1 Dokumen
8	PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	PENYEDIAAN DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	1 PENYEDIAAN DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	Rp 4.020.000	3 Dokumen	1 Tahun
9	PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	FASILITASI RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	1 FASILITASI RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	Rp 100.000.000	100 Rapat	1 Tahun

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
TIME SCHEDULE BAGIAN KASUBAG KEUANGAN DINAS KESEHATAN TA 2023

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					IAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1	PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN	PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN	1 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN	Rp 43.073.796.738												
2	PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN DAN PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	1 PENGUJIAN/VERIFIKASI KEUANGAN SKPD	Rp 5.000.000												
3	KOORDINASI DAN PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	1 PELAKSANAAN AKUNTANSI SKPD	Rp 4.252.000												
4	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	Rp 5.000.000												
5	PENGLOLAAN DAN PENYIAPAN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN	PENYUSUNAN DOKUMEN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN DAN TINDAK LANJUT PEMERIKSAAN	1 PENYUSUNAN DOKUMEN BAHAN TANGGAPAN PEMERIKSAAN DAN TINDAK LANJUT PEMERIKSAAN	Rp 5.000.000												
6	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	Rp 5.000.000												
7	REKONSILIASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	1 PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA SKPD	Rp 15.000.000												
8	PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	PENYEDIAAN DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	1 PENYEDIAAN DOKUMEN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG DISEDIAKAN	Rp 4.020.000												
9	PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	FASILITASI RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	1 FASILITASI RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	Rp 100.000.000												

